

# 旅費精算書

年 月 日

LC

役職

請求者 L.

印

## 旅費請求明細書

区分	月 日	月 日	月 日
目的			
開催地(宿泊地)			
宿泊費	¥	¥	¥
列車	乗車券	¥	¥
	新幹線	¥	¥
	特急券	¥	¥
	急行券	¥	¥
	指定券	¥	¥
食事	朝食	¥	¥
	昼食	¥	¥
	夕食	¥	¥
日当(維持費)	¥	¥	¥
合計	¥	¥	¥
総計			¥

請求金額 金 円

### 《振込先》

銀行

支店

預金口座

普通  当座 番号

口座名義

\*キャビネット旅費規程に基づきご記入・ご捺印のうえ、提出して下さい。